

Protokoll styrelsemöte ÖBK 2026-05-21

Plats: Klubbstugan ÖBK

Närvarande: Annica Rinaldo, Kay Stark, Caroline Hübenette, Kristin Fagerlund, Ulrica Larsson

Ej närvarande: Rosie Dahle, Cecilia Tegermark

Mötets öppnande

Vice Ordförande Annica Rinaldo hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

Ekonomisk rapport

Balansräkning och Resultaträkning för april redovisades på Medlemsmötet 6e maj

Föregående protokoll

Föregående protokoll + protokollet från Medlemsmötet 6e maj gicks igenom. Punkterna finns redovisade nedan.

Diskussionsämnen

1) Webbstan

- a) Webbgruppen: fler medlemmar behövs då det just nu är endast Kay och Ulrica.
Frågan om frivilliga som kan tänka sig ansluta sig till projektet läggs ut på FB.
Förslag att fråga Marie Ljungholm

Ansvarig: Ulrica

- b) För att underlätta upplägg av kurser och kursanmälan ska vi börja använda Studiefremjandet för kursadministration.

Ansvarig: Annica

- c) Kay och Ulrica träffas på måndag för att sätta igång med planeringen av material och test av det nya systemet.

Ansvariga: Kay och Ulrica

2) Parkeringsskyltar, visningsskyltar + staket vid Framplan

- a) **Ansvariga: Annica** kontaktar Jompa och får ett datum för slutförande av arbetet med skyltarna.
Kay erbjöd sig att träffa Jompe när han kommer om han vill ha svar på frågor om våra önskemål med placering m.m. Det bestämdes att vi inte kan få plats med fler än 3 bilar på nedersta delen av parkeringen.

- b) Vi alla gick ner till Framplan efter mötet och mätte upp sträckan från elstolpen till ingången till planen över diket samt från diket fram till Brukshindret och det bestämdes att vi köper färdiga staketsektioner från Byggmax och be Jompa sätta upp dem samtidigt.

Ansvariga: Kristin och Annica

3) Elkablarna

Irene Bellman kunde inte göra mer så Annica kontaktar elkillen igen.

Ansvarig: Annica

4) Trivselgruppen

Kristin rapporterade att Louise Medman och Ingegerd Metz har sagt ja under förutsättning att de blir fler..

Åtgärd: Ingegerd och Louise ska efterlysa fler till sin grupp

5) Instruktörspoäng

Inget har gjorts med frågan sedan sist.

Frågan tas upp på HUS möte i juli.

6) Städdagar vår och höst

- a) Vårstäddag blev inställd pga uteblivande medlemmar. Följande ideer framfördes för att försöka få igång mer engagemang i klubben:

- ⇒ Gemensamma ordnade promenader
- ⇒ Regelbunden Caféverksamhet
- ⇒ Visionsarbete
- ⇒ Framförhållning med kurser

Åtgärd: Följs upp på styrelsemötet i augusti

- b) Vad görs ang. att laga grinden vid Agility planen? **Frågan ligger hos Agility sektorn**
- c) Caroline klippte gräset på det vildvuxna delen av området efter mötet idag.

7) Nycklar

- a) Kodlås istället för nycklar? HUS avvaktar beslutet innan en notis om reglerna för Instruktörer att erhålla nycklar skrivs.

Åtgärd: Ulrica undersöker frågan.

- b) Det bestämdes att Rosie skriver till dem som ännu inte lämnat tillbaks nycklar.
- c) Frågan om vad som ingår i HUS uppgifter ställdes.

Åtgärd: Annica ordnar en Föreningskunskapsdag med Studieförbundet för alla styrelsemedlemmarna för att få klarhet i våra frågor.

Rapport från sektorer

Inga rapporter från sektorerna.

Beslut mellan möten

Inga beslut mellan möten

Övrigt

Ulrica har kollat med kommunen angående frågan om en toa till klubben. Svaret var att det går att ansöka om bidrag från kommunen eller från Studieförbundet.

Åtgärd: Ulrica skickar in ansökan för en BajaMaja till kommunen med argumentet att vi är en förening som tillhandahåller barn- och ungdomsverksamhet.

Nästa möte: Torsdag 13e augusti

Justeras

Vid protokollet

Rosie Dahle
Ordförande

Kay Stark
Sekreterare