

Protokoll för styrelsemöte Österåkers bk 2026-04-12

Plats: Klubbstugan ÖBK

Närvarande: Rosie Dahle, Annica Rinaldo, Kay Stark, Kristin Fagerlund, Ulrica Larsson

Ej närvarande: Caroline Hubinette, Cecilia Tegermark

Mötets öppnande

Ordförande Rosie Dahle hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

Ekonomisk rapport

Balansräkning och Resultaträkning för mars har skickats ut till alla i styrelsen. Inga kommentarer.

Föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom. Inga kommentarer.

Diskussionsämnen

1. Webbsidan

Enligt senaste protokoll har Kay undersökt förutsättningarna att byta vår nuvarande hemsida till en undersida av SBK:s hemsida. Fördelar och nackdelar samt prisjämförelse presenterades. Beslutsunderlag: Samma pris som nuvarande och inga extra kostnader, support finns, mer modernt och lättnavigerade utseende, igenkänning för SBK medlemmarna, en gemensam Eventkalender, m.m.

Vårt avtal med Webnode behöver förnyas innan den 8e maj och är en 2 års prenumeration. Vi kan inte avsluta avtalet förrän vi har fått igång den nya webbsidan så vi måste fråga om vi kan förlänga det en kortare tid än 2 år.

Arbetsomfattning: Det kommer att innebära många timmars arbete att föra över innehållet från vår nuvarande webbsajt. Dessutom diskuterades behovet av en backup för Webbansvarig under semestertider, m.m. Ulrica erbjöd sig att bli Webbadministratör om utbildning i systemet kan ges.

Beslut	Åtgärd	Ansvariga
Det blev ett enhälligt JA till byte av hemsida	Ansökan skickas till SBK snarast	Kay
Avtalet med Webnode måste förlängas för att täcka övergångsperioden	Kay frågar Webnode om vi kan anteckna en förlängning av avtalet för kortare tid än 2 år	Kay
Backup admin för Webbansvarig ska finnas	Kay går SBK:s utbildning och därefter ger Ulrica utbildning i systemet.	Kay + Ulrica

2. Parkerings skyltar och Elkablarna

Annicas kontakter för bygg och el har varit och tittat på arbetsomfattningen för både uppsättning av parkeringsskyltarna och för att gräva ner de hängande elkablarna. Kablarna kan inte grävas ner förrän marken har torkat upp, förslagsvis i slutet på maj.

Det diskuterades också vart stolpen med visningsskyltarna ska stå. Det beslutades att den står bäst i närheten av bron då alla som går kurs bör komma från stora parkeringen.

Beslut	Åtgärd	Ansvariga
Vi anlitar Annicas kontakter för både arbeten. Jompa får bestämma material för att sätta upp skyltarna men det ska vara det billigaste alternativet möjligt.	Annica ordnar arbetet med sina kontakter och föreslår en gratis kurs som betalning.	Annica

3. Trivselgruppen

Det diskuterades vilka områden Trivselgruppen ska ansvara för. Kristin har pratat med några av klubbmedlemmarna om intresse för att bilda en trivselgrupp. Louise Medman, Cecilia Bernståhle och Ingegerd Metz är möjligtvis intresserade.

Beslut	Åtgärd	Ansvariga
Ansvarsområden: Ordna fikastunder/ gemensamma aktiviteter, Köket, Vatten. Vi behöver sammankalla intresserade till ett möte för att diskutera vad de kan tänka sig bidra med.	Ett möte av de intresserade ordnas tillsammans med styrelsen.	Kristin

4. Instruktorspoäng

Det föreslogs att instruktörerna ska kunna samla poäng för varje kurs de håller som sedan kan användas för att själva gå en kurs eller för inköp av klubbkläder t.ex. 25 poäng per timme där 1 poäng = 1 krona.

Beslut	Åtgärd	Ansvariga
Förslaget godtogs av alla.	HUS återkommer med förslag på struktur, blankett m.m.	HUS

5. Städdagar vår och höst

Vår: 21e maj 17.00 – 19.00

Höst: 9e sep 17.00 – 19.00

6. Städning av klubbhuset

Beslut	Åtgärd	Ansvariga
Det beslutades att varje sektor ska vara ansvarig för en månad var med rullande schema. Det ingår i städningen att kolla om toan behöver tömmas och ställa ut hinkan för hämtning av kommunen ingår i städningen.	Ulrica skriver ett schema.	Ulrica

7. Öppen träning onsdagar

Rallylydnad sektorn har redan gjort upp en schema för att hålla en öppen träning varannan vecka men veckorna emellan saknar beslut.

Beslut	Åtgärd	Ansvariga
1. Det beslutades att varje sektor ska vara ansvarig för en öppen träning.	Sektorerna ska meddelas	Cecilia
2. Kurser undviks på onsdagar i möjligaste mån	Instruktörerna meddelas	HUS
3. Det ska finnas öppen kafé för fika	Trivselgruppen frågas	Kristin
4. En FB-grupp ska ordnas för kommunikation med alla Sektoransvariga	Fixa FB-grupp	Kristin

8. Containern på bakplan

Åtgärd kan inte ske förrän det går att köra på planen.

Rapport från sektorer

Inga rapporter togs upp denna gång

Beslut mellan möten

Inga beslut mellan möten

Övrigt

Grinden i staketet vid Agility planen behöver lagas så snart som möjligt.

Beslut: En ny grind måste köpas men frågan ska kollas med Agility sektorn.

Ansvarig: Rosie

Gräsklippning: Ska Thomas klippa gräset i år igen?

Beslut: Ja, Annica pratar med honom

Ansvarig: Annica

Nycklar: Det borde finnas två nycklar som kan lämnas ut tillfälligt till instruktörerna när de håller en kurs. Hög böte om man inte lämnar tillbaks

Ansvarig: Annica

Nästa möte: 27e april 18.30

Kommande möten i vår: Första onsdag varje månad

Justeras

Vid protokollet

Rosie Dahle
Ordförande

Kay Stark
Sekreterare