

Protokoll fört vid styrelsemöte Österåkers bk 2025-06-04

Plats; Klubbstugan ÖBK

Närvarande; Rosie Dahle, Annica Rinaldo, Carina Forsberg, Kay Stark, Sandra Bern

Ej närvarande; Cecilia Tegermark, Caroline Hübenette

1. Mötets öppnande

Ordförande Rosie Dahle hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

2. Ekonomisk rapport

Ingen ekonomisk rapport. Kassaförvaltare Katarina Nyman har nu fått tillgång till banken.

3. Föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom.

4. Styrelse

Gräsklippning – Förslag till avtal gicks igenom och godkändes, lämnas till Tomas för underskrift.

Kontakt med kommunen – Kommunen har ännu inte svarat angående parkeringen vid hästhagen. Rosie påminner.

Belysningen på planerna – Offert från Bogfelts godkänd, ny armatur beställd till de stolpar som inte byttes vid tidigare tillfälle.

Trivseregler – Carina gör en sammanställning över de förslag som getts för trivseregler – frågan flyttas till nästa möte.

Städning av klubbstugan – Information till sektorer om städning av klubbstugan inte utskickad. Carina skickar ut.

Städdag – genomförd 7 maj.

Medlemsmöte – 14 maj med få deltagande medlemmar.

Bergadrängarna – fortsätter att använda vår stora parkering, Rosie påminner om att det inte är ok.

Skyltar till klubbområdet – Kay tar in prisförslag från Skyltexpressen. Till att börja med priser på skyltar till parkeringen och skyltar som visar vägen till planerna.

5 Rapport från sektorer

HUS

Vi har haft många kurser under våren som nu är avslutade. Planering för höstens aktiviteter pågår.

Kök

Ingen rapport

Agility

Agility grund 2 planeras till hösten.

Låset på agilityboden är trasigt.

Rallylydnad

Ingen rapport

Lydnad

Kurs med Jessica Johansson från Game on Puppy planeras till September.

Draghund

Grönt kort kurs genomförd i maj.

Hoopers

Ingen rapport.

Patrullhund

Ingen rapport.

ÖHU

Ingen rapport.

Specialsök

Ingen rapport.

Bruks

Den planerade Appelltävlingen i september är inställd.

5. Beslut mellan möten

Inga beslut mellan möten

6 Övrigt

Kvitton för utlägg – efter förfrågan från kassaförvaltare Katarina **beslutades** att kvitton för utlägg ska vidimeras av; antingen en person som var med vid mötet/aktiviteten, alternativt kontaktperson för sektorn eller styrelsemedlem.

7. Nästa möte

6 juni 2025 19.00

Justeras;

Vid protokollet;

Rosie Dahle
Ordförande

Carina Forsberg
Sekreterare